

## UMOWA

o przyjęcie dziecka do Klubu Dziecięcego Hassające Zające w Rybniku

zawarta w dniu ..... w Rybniku

pomiędzy:

Marzeną Halejko-Hassan prowadzącą działalność gospodarczą **Edukacja przy Polskim Centrum Szkoleniowym Kształcenia Ustawicznego Dorosłych Marzena Halejko-Hassan, Rybnik ul. Jankowicka 23/ 25 (44-200)**, NIP 6391428253 REGON 276424743 prowadzącą klub dziecięcy Hassające Zające.

Zwana dalej **Klubem Dziecięcym**

a

**Panią** ..... Rodzicem/Opiekunem Prawnym dziecka

Legitymującą się dowodem osobistym: .....

Zamieszkałą/Zamieszkałym : .....

Numer telefonu do Pani: .....

Adres e-mail:.....

oraz **Panem** .....Rodzicem/ Opiekunem Prawnym dziecka

Legitymującym się dowodem osobistym: .....

Zamieszkałym: .....

Numer telefonu do Pana: .....

Zwanymi dalej **Rodzicami/Opiekunami Prawnymi**

## §1

### PRZEDMIOT UMOWY

Na mocy niniejszej umowy Klub Dziecięcy zobowiązuje się do świadczenia usług opiekuńczo-wychowawczych oraz dydaktycznych dla dziecka:

Imię i nazwisko dziecka .....

PESEL dziecka: .....

Data i miejsce urodzenia dziecka: .....

Adres zamieszkania dziecka: .....

Adres zameldowania dziecka: .....

za wynagrodzeniem, na zasadach określonych w niniejszej Umowie.

**§ 2**

**CZAS TRWANIA UMOWY**

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od dnia ..... do dnia ..... roku.

**§ 3**

**WZAJEMNE ZOBOWIĄZANIA STRON**

1. Zasady i zakres świadczonych usług, a także funkcjonowania Klubu Dziecięcego określa statut i regulamin.
2. **Klub dziecięcy zobowiązuje się do:**
  - a. sprawowania opieki nad dzieckiem przez wykwalifikowaną kadrę,
  - b. zapewnienia dziecku różnorodnych zajęć edukacyjnych,
  - c. wspomagania Rodziców w procesie wychowania dziecka,
  - d. zapewnienia dziecku wyżywienia przez czas jego pobytu w Klubie dziecięcym,
  - e. udzielenia dziecku pierwszej pomocy w sytuacjach tego wymagających i natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie Rodziców.
3. **Rodzice zobowiązują się do:**
  - a. przestrzegania Regulaminu Klubu Dziecięcego Hassające Zające w Rybniku
  - b. terminowego uiszczania opłat
  - c. stosowania się do obowiązujących w Klubie Dziecięcym zasad, przede wszystkim w zakresie higieny i bezpieczeństwa, a także do zarządzeń Dyrektora,
  - d. Przeprowadzanie do klubu dziecięcego dziecka zdrowego – bez jakichkolwiek oznak chorobowych w tym min katar, kaszel, gorączka.
  - e. odbierania dziecka osobiście lub pisemnego upoważnienia do odbioru dziecka innych pełnoletnich osób,
  - f. uczestniczenia w zebraniach rodziców,
  - g. współdziałania z pracownikami Klubu dziecięcego w procesie wychowania dziecka,
  - h. przekazywania Dyrektorowi i pracownikom Klubu dziecięcego istotnych informacji na temat dziecka, w szczególności jego stanu zdrowia.
  - i. ubezpieczenia dziecka na swój koszt od następstw nieszczęśliwych wypadków w czasie pobytu dziecka w Klubie dziecięcym,
  - j. pisemnego powiadamiania Usługodawcy o każdorazowej zmianie danych zawartych w Karcie Zgłoszenia Dziecka, w szczególności o zmianie adresu zamieszkania oraz telefonów kontaktowych, jeśli zmiana nastąpiła w trakcie obowiązywania Umowy; d. informowania dyrektora lub nauczyciela grupy o przyczynach nieobecności dziecka w Klubie dziecięcym.

**§ 4**

**CZAS PRACY KLUBU DZIECIĘCEGO**

1. Klub dziecięcy pracuje przez cały rok w godzinach od 6.00 do 17.00 w dni robocze od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych
2. W sytuacjach wyjątkowych (np. w okresie pandemii) oraz w okresie wakacyjnym (lipiec - sierpień) godziny pracy Klubu dziecięcego mogą ulec zmianie, o czym Rodzice/Opiekunowie prawni zostaną poinformowani za pośrednictwem dedykowanego programu do komunikacji bądź poczty elektronicznej lub też w inny sposób.
3. Rodzice zobowiązani są do odbierania dzieci z Klubu dziecięcego najpóźniej o godzinie 17.00.

**§ 5**

**OPŁATY ZA KLUB DZIECIĘCY**

1. Opieka i zajęcia w Klubie dziecięcym są prowadzone odpłatnie.
2. Opłata miesięczna - podstawowa opłata wnoszona przez rodziców za pobyt dziecka (bez zniżek i bez wyżywienia) - 1500zł
3. Opłata za wyżywienie dzienna - 15,0 zł
4. Zniżki - rodzeństwo uczęszczające do instytucji - 20%
5. Za pobyt w Klubie dziecięcym Rodzic/Opiekun Prawny uiszcza miesięcznie czesne oraz opłatę stawki żywieniowej za posiłki
6. Kwota wskazana w pkt 2. powyżej stanowi wynagrodzenie Klubu Dziecięcego zwane w dalszej części umowy „wynagrodzeniem”. Wynagrodzenie jest płatne przez 12 m-cy w roku.
7. W przypadku zgłoszenia nieobecności dziecka do godziny 8.00 w dniu nieobecności stawka żywieniowa nie jest naliczana. Zgłoszenie nieobecności należy dokonać wysyłając SMS na numer 570128081
8. Czesne płatne jest z góry, do 5-tego dnia (słownie: piątego) dnia każdego miesiąca kalendarzowego, opłata za wyżywienie płatna jest do 5-tego dnia kolejnego miesiąca kalendarzowego przelewem na rachunek bankowy Klubu dziecięcego.
9. Opłaty za pobyt dziecka należy dokonać w terminach wskazanych w niniejszej umowie przelewem na rachunek bankowy

**Edukacja ul.Jankowicka 23/ 25 Rybnik,44-200**

**ING BANK ŚLĄSKI 66 1050 1344 1000 0092 8634 0956**

**z tytułem przelewu „ opłata klub dziecięcy imię i nazwisko dziecka, usługa za dany miesiąc”**

10. Za datę zapłaty uważa się dzień uznania rachunku w/w
11. W przypadku opóźnienia w płatności czesnego, opłat za wyżywienie lub innych opłat, Klub dziecięcy ma prawo naliczać odsetki ustawowe za opóźnienie.
12. Przy zawarciu Umowy Rodzice/Opiekunowie prawni zobowiązują się do uregulowania opłaty rekrutacyjnej w kwocie ..... zł (słownie: ..... złotych) za dziecko nowo przyjęte do Klubu Dziecięcego, która jest przeznaczana na koszty związane z procesem rekrutacyjnym i nie podlega ona zwrotowi w przypadku rozwiązania Umowy.
13. Opłata rekrutacyjna jest płatna w terminie 3 (trzech) dni od dnia zawarcia Umowy.
14. Usługodawca zastrzega sobie możliwość zmiany wysokości Czesnego w trakcie obowiązywania Umowy, o czym Rodzice/Opiekunowie prawni zostaną poinformowani co najmniej z miesięcznym wyprzedzeniem przed dniem wprowadzenia zmiany, przypadającym na koniec miesiąca kalendarzowego. Możliwość pobierania Czesnego w podwyższonej stawce powinna zostać potwierdzona pisemnym aneksem do Umowy. W razie zamiaru podwyższenia Czesnego przez Usługodawcę Rodzice/Opiekunowie prawni mają prawo odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od dnia powiadomienia ich o planowanym zamiarze podwyższenia Czesnego.
15. Czesne nie podlega zwrotowi w przypadku rozwiązania Umowy. Nie dotyczy to jednak przypadków rozwiązania Umowy przed upływem okresu jej obowiązywania z przyczyn leżących po stronie Usługodawcy.
16. Klub dziecięcy ma prawo odstąpić od umowy, w razie niezrealizowania przez Rodzica/Opiekuna którekolwiek z obowiązków wskazanych w niniejszej umowie, z powyższego prawa Klub dziecięcy może skorzystać w terminie 15 dni licząc od dnia, w którym minął termin zapłaty.
17. Kwota czesnego obejmuje m.in. opłaty za zajęcia:
  - a. Rytmika/ zajęcia umuzykalniające
  - b. Język angielski
  - c. Gimnastyka ogólnorozwojowa
  - d. Zajęcia sensoryczno-plastyczne
  - e. Teatrzyki

14. W przypadku ograniczenia możliwości świadczenia usług opieki przez Klub dziecięcy w lokalu Klubu dziecięcego, z przyczyn przez klub dziecięcy niezawinionych, t.j zamknięcie klubu dziecięcego decyzją organów państwowych lub samorządowych w związku z zagrożeniem epidemiologicznym, stanem klęski żywiołowej lub z innych przyczyn spowodowanych wystąpieniem siły wyższej, klub dziecięcy zobowiązuje się wspierać rodziców w procesie opieki przesyłając propozycje zabaw za pomocą środków porozumiewania się na odległość.
15. W czasie ograniczenia możliwości świadczenia usług powyżej dwóch tygodni przez Klub dziecięcy z powodów wskazanych powyżej czesne ulega obniżeniu o 50 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdy tydzień ograniczenia. Kwota ta naliczana będzie począwszy od trzeciego tygodnia zamknięcia placówki. Trzeci tydzień będzie pierwszym tygodniem podlegającym odliczeniu.

## **§ 6 WYPRAWKA**

Rodzice są zobowiązani do wyposażenia dziecka w:

- Kapatki
- Pampersy ( jeśli używa )
- Chusteczki ( jeśli używa)
- Ubranka na przebranie

## **§ 7 OPŁATY DODATKOWE**

1. Klub dziecięcy pobiera opłatę w wysokości **100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100 złotych)** za każdą godzinę pobytu dziecka po zamknięciu Klubu dziecięcego. Opłata doliczana jest do czesnego należnego za kolejny miesiąc.  
Opłata dodatkowa winna być uiszczona przez Rodziców najpóźniej do 5 dnia kolejnego miesiąca.

## **§ 8 SPECJALNE POTRZEBY ŻYWIENIOWE**

W przypadku szczególnych potrzeb żywieniowych dzieci, Klub dziecięcy w miarę możliwości zapewni dziecku odpowiednią dietę.

## **§ 9 ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Klub dziecięcy może wypowiedzieć warunki niniejszej umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Rodzice mają prawo rozwiązać niniejszą umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia w razie zawinionego, rażącego naruszenia przez Klub dziecięcy niniejszej umowy.
4. Klub dziecięcy może rozwiązać niniejszą umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia w następujących przypadkach:
  - a) w razie zatajenia ważnych informacji dotyczących stanu zdrowia dziecka wpływających na bezpieczeństwo dziecka i innych dzieci uczęszczających do Klubu dziecięcego,

- b) utrzymującego się braku współpracy pomiędzy personelem pedagogicznym a Rodzicami w kwestii rozwiązywania problemów powstałych w procesie opiekuńczo – wychowawczym dziecka,
- c) gdy pobyt dziecka w Klubie dziecięcym z uwagi na jego stan zdrowia lub inne okoliczności zagraża zdrowiu, życiu lub bezpieczeństwu dziecka lub innych dzieci uczęszczających do klubu dziecięcego,
- d) w przypadku opóźnienia w płatności przekraczającej 15 dni klub dziecięcy ma prawo wypowiedzieć umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia po uprzednim wezwaniu do uiszczenia należności i wyznaczeniu dodatkowego 7 dniowego terminu do uiszczenia należności.
- e) W razie nie przestrzegania przez Rodziców statutu lub regulaminu klubu dziecięcego. Wypowiedzenie powinno nastąpić w formie pisemnej.

### § 10

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie unormowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

Podpis Dyrektora Klubu Dziecięcego

.....

Podpis Rodziców

.....

.....

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Statutem oraz Regulaminem Klubu Dziecięcego Hassajace Zające ul. Gen. Hallera 12/1 B-C, Rybnik

.....

.....

### **Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych informujemy Cię, że przetwarzamy Twoje dane osobowe oraz dane osobowe Twojego dziecka.

Administratorem Twoich danych osobowych oraz danych osobowych Twojego dziecka są Hassające Zające prowadzone przez EDUKACJA przy Polskim Centrum Szkoleniowym Kształcenia Ustawicznego dla Dorosłych adres email: [biuro@hassajacezajace.pl](mailto:biuro@hassajacezajace.pl)

Przetwarzamy Twoje dane osobowe oraz dane osobowe Twojego dziecka w następujących celach:

1. w celu zawarcia i realizacji w sposób właściwy zawartej przez Ciebie z nami umowy,
2. w celach archiwalnych dla zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów, co jest naszym prawnie uzasadnionym interesem
3. w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami co jest naszym prawnie uzasadnionym interesem
4. w związku realizacją obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze
5. w celu marketingowym pod warunkiem wyrażenia odrębnej zgody

#### **Kategorie danych osobowych, które przetwarzamy:**

1. Imię i nazwisko
2. Imię nazwisko Twojego dziecka
1. Adres email
2. Adres zamieszkania
3. Adres zameldowania
4. Numer telefonu
5. PESEL Twojego dziecka
6. Dane o stanie zdrowia dziecka (alergie, informacje niezbędne do realizacji orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, informacje wynikające z opinii o wczesnym wspomaganii rozwoju informacje o chorobach mogących stanowić zagrożenie dla Twojego dziecka)
7. Wizerunek dziecka jeżeli wyrazisz na to dobrowolną zgodę

Twoje dane osobowe oraz dane osobowe Twojego dziecka mogą być firmie księgowej współpracującej z Administratorem organom państwowym lub samorządowym jeżeli jesteśmy do tego zobowiązani przez powszechnie obowiązujące przepisy.

Nie przekazujemy Twoich danych organizacjom międzynarodowym ani do państwa trzeciego z wyjątkiem danych w postaci wizerunku umieszczonego na podstawie Twojej odrębnej zgody w celu promocji działań dydaktycznych i osiągnięć kursantów szkoły w portalu społecznościowym Facebook odpowiednio Facebook Inc. z siedzibą w Stanach Zjednoczonych i Facebook Limited z siedzibą w Irlandii w/w odbiorcy danych posiadają certyfikaty, poświadczające odpowiedni poziom ochrony danych osobowych, wydawane na podstawie obowiązującego pomiędzy państwami członkowskimi Europejskiego Obszaru Gospodarczego a Stanami Zjednoczonymi Ameryki Północnej, a przyjętego przez Komisję Europejską, Programu Tarcza Prywatności UE-USA.

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu.

Twoje dane osobowe i dane Twojego dziecka pozyskane dla celu realizacji zawartej przez Ciebie z nami umowy, przechowywane i przetwarzane będą przez czas trwania umowy i okres 6 lat licząc końca roku kalendarzowego w którym umowa uległa rozwiązaniu.

Przysługuje Ci:

1. Prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii
2. Prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych
3. Prawo do usunięcia danych
4. Prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych. Możesz zażądać abyśmy ograniczyli przetwarzanie danych osobowych wyłącznie do ich przechowywania, jeżeli nie chcesz żebyśmy je usunęli a są Ci one potrzebne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń
5. Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Jeżeli wniesiesz taki sprzeciw zaprzestaniemy przetwarzania twoich danych
6. Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego jeżeli uważasz, że przetwarzamy Twoje dane niezgodnie z prawem możesz złożyć w tej sprawie skargę do Prezesa Urząd Ochrony Danych Osobowych lub innego właściwego organu nadzorczego
7. Prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych. W każdej chwili masz prawo cofnąć zgodę na przetwarzanie Twoich danych osobowych, które przetwarzamy na podstawie Twojej zgody. Informujemy, iż dane osobowe zawarte w umowie są niezbędne do realizacji umowy w przypadku cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w umowie kontynuowanie umowy nie będzie możliwe.

W celu wykonania swoich praw skieruj swoje żądanie na adres email [biuro@hassajacezajace.pl](mailto:biuro@hassajacezajace.pl)

#### **Informacja o wymogu/dobrowolności podanych danych.**

1. wyrażenie zgody na przetwarzanie danych tj. wizerunek dziecka dla celów marketingu (umieszczanie na platformie społecznościowej Facebook, w celu promocji działań placówki nie jest konieczne dla realizacji umowy, jeżeli nie chcesz abyśmy przetwarzali Twoje dane osobowe lub dane osobowe Twojego dziecka poinformuj nas, że cofasz zgodę. Możesz cofnąć zgodę w każdym czasie kierując swoje żądanie na adres email [biuro@hassajacezajace.pl](mailto:biuro@hassajacezajace.pl)

Oświadczam, iż zapoznałam/em się z powyższymi informacjami.

**Data i podpis Rodzica**

---

#### **Zgoda na przetwarzanie danych osobowych (wizerunek)**

na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka tj wizerunek dziecka przez Administratora danych **Hassające Zające prowadzone przez EDUKACJA przy Polskim Centrum Szkoleniowym Kształcenia Ustawicznego dla Dorosłych** w celu informowania o wydarzeniach w placówce oraz promocji placówki w portalu społecznościowym Facebook odpowiednio Facebook Inc. z siedzibą w Stanach Zjednoczonych i Facebook Limited z siedzibą w Irlandii co jednocześnie będzie stanowiło przekazanie danych osobowych poza obszar Unii Europejskiej do państwa trzeciego (Stany Zjednoczone), w/w odbiorcy danych posiadają certyfikaty, poświadczające odpowiedni poziom ochrony danych osobowych, wydawane na podstawie obowiązującego pomiędzy państwami członkowskimi Europejskiego Obszaru Gospodarczego a Stanami Zjednoczonymi Ameryki Północnej, a przyjętego przez Komisję Europejską, Programu Tarcza Prywatności UE-USA. Zgoda ma charakter nieodpłatny i udzielana jest bez ograniczeń terytorialnych.

Oświadczam, że mam świadomości, iż podanie danych jest dobrowolne, oraz, że zgoda może być cofnięta w każdym czasie.

Zapoznałem (-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych osobowych i prawie ich poprawiania.

\_\_\_\_\_

Data podpis matka/opiekun prawny

\_\_\_\_\_

data podpis ojciec/opiekun prawny

Ja, niżej podpisany/a

- wyrażam zgodę
- nie wyrażam zgody

na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka tj wizerunek dziecka w celu informowania o wydarzeniach i zajęciach w przedszkolu na stronie internetowej klubu dziecięcego Hassające Zające przez Administratora danych **osobowych Hassające Zające prowadzone przez EDUKACJA przy Polskim Centrum Szkoleniowym Kształcenia Ustawicznego dla Dorosłych.**

#### Zgoda na przetwarzanie danych osobowych dotyczących zdrowia dziecka

Ja, niżej podpisany/a

- wyrażam zgodę
- nie wyrażam zgody

na przetwarzanie danych osobowych dotyczących zdrowia mojego dziecka tj danych o potrzebach żywieniowych dziecka (alergie) oraz chorobach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo dziecka lub innych dzieci przez Administratora danych osobowych tj **Hassające Zające prowadzone przez EDUKACJA przy Polskim Centrum Szkoleniowym Kształcenia Ustawicznego dla Dorosłych**, Dane przetwarzane będą w celu realizacji w sposób prawidłowy opieki nad dzieckiem.

Oświadczam, że mam świadomości, iż podanie danych jest dobrowolne, oraz, że zgoda może być cofnięta w każdym czasie.

Zapoznałem (-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych osobowych i prawie ich poprawiania.

\_\_\_\_\_

Data podpis matka/opiekun prawny

\_\_\_\_\_

data podpis ojciec/opiekun prawny